

GRI 205: 반부패 2016

205

EFFECTIVE DATE: 1 JULY 2018

TOPIC STANDARD

GRI 205: 부패 방지 2016

주제 표준

발효일

이 표준은 2018년 7월 1일 이후에 발행되는 보고서 또는 기타 자료에 적용됩니다.

책임

이 표준은 **글로벌 지속가능성 표준위원회(GSSB)**에서 발행합니다. GRI 표준에 대한 피드백은 gssbsecretariat@globalreporting.org 으로 제출하여 GSSB의 검토를 받을 수 있습니다.

적법 절차

이 표준은 공공의 이익을 위해 GSSB 적법 절차 프로토콜의 요구사항에 따라 개발되었습니다. 이 표준은 여러 이해관계자의 전문성과 권위 있는 정부 간 기구 및 사회적, 환경적, 경제적 책임과 관련된 조직에 대한 광범위한 기대치를 고려하여 개발되었습니다.

법적 책임

지속가능성 보고를 촉진하기 위해 고안된 이 문서는 글로벌 지속가능성 표준위원회(GSSB)가 전 세계 조직 대표와 보고서 정보 사용자가 참여하는 고유한 다중 이해관계자 협의 과정을 통해 개발했습니다. GRI 이사회와 GSSB는 모든 조직이 GRI 지속가능성 보고 표준(GRI Standards) 및 관련 해석을 사용할 것을 권장하지만, GRI 표준 및 관련 해석을 전부 또는 일부 기반으로 보고서를 작성 및 발행하는 것은 전적으로 보고서 작성자의 책임입니다. GRI 이사회, GSSB 또는 GRI(글로벌 보고 이니셔티브)는 보고서 작성 시 GRI 표준 및 관련 해석을 사용하거나 GRI 표준 및 관련 해석에 기반한 보고서 사용으로 인해 직간접적으로 발생하는 결과 또는 손해에 대해 책임을 지지 않습니다.

저작권 및 상표 고지

이 문서는 GRI(Global Reporting Initiative)에 의해 저작권이 보호됩니다. GRI의 사전 허가 없이 정보 제공 및/또는 지속가능성 보고서 작성에 사용하기 위해 이 문서를 복제 및 배포하는 것은 허용됩니다. 그러나 본 문서 또는 본 문서에서 발췌한 내용은 GRI의 사전 서면 허가 없이 다른 목적으로 어떠한 형태나 수단(전자, 기계, 복사, 녹음 또는 기타)으로도 복제, 저장, 번역 또는 전송할 수 없습니다.

글로벌 리포팅 이니셔티브, GRI 및 로고, GSSB 및 로고, GRI 지속가능성 보고 표준(GRI Standards) 및 로고는 스티칭 글로벌 리포팅 이니셔티브의 상표입니다.

목차

소개	4
1. 주제 관리 공시	7
2. 주제 공개	8
공시 205-1 부패 관련 위험에 대한 운영 평가	8
공개 205-2 반부패 정책 및 절차에 대한 커뮤니케이션 및 교육 절차	9
공개 205-3 확인된 부패 사건 및 취해진 조치	10
용어집	11
참고 문헌	15

소개

*GRI 205: 반부패 2016*에는 조직이 부패 관련 영향에 대한 정보와 이러한 영향을 관리하는 방법을 보고하기 위한 공시가 포함되어 있습니다.

이 표준은 다음과 같이 구성되어 있습니다:

- **섹션 1**에는 조직이 부패 관련 영향을 관리하는 방법에 대한 정보를 제공하는 요구사항이 포함되어 있습니다.
- **섹션 2**에는 조직의 부패 관련 영향에 대한 정보를 제공하는 세 가지 공개 사항이 포함되어 있습니다.
- **용어집**에는 GRI 표준에서 사용되는 특정 의미를 가진 정의된 용어가 포함되어 있습니다. 용어는 GRI 표준 본문에서 밑줄이 그어져 있으며 정의에 대한 링크가 있습니다.
- **참고 문헌**에는 본 표준 개발에 사용된 권위 있는 정부 간 기구 및 추가 참고 문헌이 나열되어 있습니다.

나머지 소개 섹션에서는 주제에 대한 배경, GRI 표준 체계에 대한 개요 및 본 표준 사용에 대한 추가 정보를 제공합니다.

주제에 대한 배경

이 기준은 부패 방지를 주제로 다룹니다. 이 기준에서 부패는 뇌물 수수, 편의 제공, 사기, 갈취, 공모, 자금 세탁, 부정직하거나 불법적이거나 배임에 해당하는 행위를 유도하기 위한 선물, 대출, 수수료, 보상 또는 기타 이익의 제공 또는 수령과 같은 관행을 포함하는 것으로 이해됩니다. 또한 횡령, 영향력 거래, 직권 남용, 불법 부의 축적, 은폐, 사법 방해와 같은 행위도 부패에 포함될 수 있습니다.

부패는 광범위하게 전반기 경제의 빈곤, 환경 훼손, 인권 남용, 민주주의 훼손, 잘못된 투자 할당, 법치주의 훼손과 같은 부정적인 영향과 관련이 있습니다.

조직은 시장, 국제 규범 및 이해관계자로부터 청렴성, 거버넌스 및 책임 있는 비즈니스 관행을 준수하고 있음을 입증할 것을 기대받습니다.

이러한 개념은 경제협력개발기구와 유엔의 주요 문서에서 다루고 있습니다([참고 문헌](#) 참조).

GRI 표준 체계

이 표준은 GRI 지속가능성 보고 표준(GRI Standards)의 일부입니다. GRI 표준을 통해 조직은 인권에 대한 영향을 포함하여 경제, 환경, 사람에 미치는 가장 중요한 영향과 이러한 영향을 관리하는 방법에 대한 정보를 보고할 수 있습니다.

GRI 표준은 세 가지 시리즈로 구성된 상호 연관된 표준의 시스템으로 구성되어 있습니다: GRI 보편 표준, GRI 섹터 표준, GRI 주제 표준(본 표준의 [그림 1](#) 참조).

범용 표준: GRI 1, GRI 2 및 GRI 3

*GRI 1: 재단 2021*은 조직이 GRI 표준에 따라 보고하기 위해 준수해야 하는 요구사항을 명시합니다. 조직은 *GRI 1*을 참조하여 GRI 표준을 사용하기 시작합니다.

*GRI 2: 일반 공개 2021*에는 조직이 활동, 거버넌스 및 정책과 같은 보고 관행 및 기타 조직 세부 정보에 대한 정보를 제공하기 위해 사용하는 공개가 포함되어 있습니다.

*GRI 3: 중요 주제 2021*은 중요 주제를 결정하는 방법에 대한 지침을 제공합니다. 또한 조직이 중요 주제 결정 프로세스, 중요 주제 목록 및 각 주제를 관리하는 방법에 대한 정보를 보고하는 데 사용하는 공시가 포함되어 있습니다.

부문 표준

부문별 표준은 조직이 중요하게 다룰 수 있는 주제에 대한 정보를 제공합니다. 조직은 중요 주제를 결정할 때와 각 중요 주제에 대해 보고할 내용을 결정할 때 해당 부문에 적용되는 부문 표준을 사용합니다.

주제 표준

주제 표준에는 조직이 특정 주제와 관련된 영향에 대한 정보를 보고하는 데 사용하는 공개 사항이 포함되어 있습니다. 조직은 *GRI 3*을 사용하여 결정한 중요 주제 목록에 따라 주제 표준을 사용합니다.

그림 1. GRI 표준: 보편적, 부문 및 주제 표준



이 표준 사용하기

이 표준은 규모, 유형, 부문, 지리적 위치 또는 보고 경험에 관계없이 모든 조직이 부패 관련 영향에 대한 정보를 보고하는 데 사용할 수 있습니다.

GRI 표준에 따라 보고하는 조직은 반부패를 **중요한** 주제로 결정한 경우 다음 공개 사항을 보고해야 합니다:

- [GRI 3: 중대 주제 2021의 공개 3-3](#)(본 기준의 1.1항 참조);
- 본 주제 표준에서 조직의 부패 관련 영향과 관련된 모든 공개(공개 205-1 ~ 공개 205-3).

[GRI 1: 기초 2021의 요구사항 4 및 5](#)를 참조하십시오. 이러한 공개에는 생략 사유가 허용됩니다.

조직이 공개 또는 공개 요구사항을 준수할 수 없는 경우(예: 필요한 정보가 기밀이거나 법적 금지의 대상이 되는 경우), 조직은 준수할 수 없는 공개 또는 요구사항을 명시하고 GRI 내용 색인에 설명과 함께 생략 사유를 제공해야 합니다. 생략 사유에 대한 자세한 내용은 [GRI 1: 기초 2021의 요구사항 6](#)을 참조하세요.

조직이 공개에 명시된 항목(예: 위원회, 정책, 관행, 프로세스)이 존재하지 않아 해당 항목에 대한 필수 정보를 보고할 수 없는 경우, 이를 사실로 보고하여 요건을 준수할 수 있습니다. 조직은 해당 항목이 없는 이유를 설명하거나 해당 항목을 개발할 계획을 설명할 수 있습니다. 공개는 조직이 해당 항목을 구현(예: 정책 개발)할 것을 요구하지 않으며, 해당 항목이 존재하지 않는다고 보고하는 것만으로 충분합니다.

조직이 독립형 지속가능성 보고서를 발행하려는 경우, 웹 페이지나 연례 보고서 등 다른 곳에서 이미 공개적으로 보고한 정보를 반복할 필요가 없습니다. 이러한 경우, 조직은 GRI 콘텐츠 색인에 해당 정보를 찾을 수 있는 위치에 대한 참조를 제공하여(예: 웹 페이지 링크를 제공하거나 해당 정보가 게시된 연례 보고서의 페이지를 인용하여) 필수 공개를 보고할 수 있습니다.

요구사항, 지침 및 정의된 용어

이 표준 전체에 적용되는 내용은 다음과 같습니다:

요건은 **굵은 글씨체로** 표시되며 '하여야 한다'라는 단어로 표시됩니다. 조직은 GRI 표준에 따라 보고하기 위해 요구사항을 준수해야 합니다.

요구사항에는 지침이 수반될 수 있습니다.

지침에는 조직이 요구사항을 더 잘 이해할 수 있도록 배경 정보, 설명 및 예시가 포함됩니다. 조직이 지침을 반드시 준수할 필요는 없습니다.

표준에는 권장 사항도 포함될 수 있습니다. 이는 특정 행동 방침을 권장하지만 필수는 아닌 경우입니다.

'should'라는 단어는 권장 사항을 나타내고, 'can'이라는 단어는 가능성 또는 옵션을 나타냅니다.

정의된 용어는 GRI 표준 본문에서 밑줄이 그어져 있으며 **용어집**의 정의에 링크되어 있습니다. 조직은 용어집의 정의를 적용해야 합니다.

1. 주제 관리 공개

GRI 표준에 따라 보고하는 조직은 각 중요 주제를 어떻게 관리하고 있는지 보고해야 합니다.

반부패를 중대 주제로 결정한 조직은 **GRI 3: 2021 중대 주제 공개 3-3**을 (이 섹션의 1.1항 참조)의 사용하여 해당 주제를 어떻게 관리하고 있는지 보고해야 합니다.

따라서 이 섹션은 **GRI 3의** 공개 3-3을 대체하는 것이 아니라 보완하기 위해 작성되었습니다.

요구사항	1.1 보고 조직은 GRI 3: 중요 주제 2021의 공개 3-3을 사용하여 반부패 관리 방법을 보고해야 합니다.
	1.2 보고 조직은 다음 정보를 공개해야 합니다:
권장 사항	1.2.1 지역, 활동, 부문 등 위험 평가에 사용된 기준을 포함한 조직의 부패 위험 평가 절차; 1.2.2 조직이 직원 또는 조직의 활동, 제품 또는 서비스와 관련된 사람이 가질 수 있는 이해 상충을 식별하고 관리하는 방법 최고 거버넌스 기관에 대한 이해 상충은 GRI 2: 일반 공개 2021의 공개 2-15에서 다루고 있습니다; 1.2.3 조직이 다른 조직에 제공하는 자선 기부 및 후원(금전 및 현물)이 뇌물의 위장된 형태로 사용되지 않도록 보장하는 방법. 자선 기부 및 후원(금전 및 현물)의 수령인에는 비영리 단체, 종교 단체, 민간 단체 및 행사 등이 포함될 수 있습니다; 1.2.4 부패 발생 위험이 높은 것으로 확인된 거버넌스 기구 구성원, 직원, 비즈니스 파트너 및 기타 사람을 대상으로 부패 방지 관련 커뮤니케이션 및 교육이 어느 정도 맞춤화되어 있는지; 1.2.5 거버넌스 기구 구성원, 직원, 비즈니스 파트너 및 기타 부패 발생 위험이 높은 것으로 확인된 사람에 대한 부패 방지 교육이 어느 단계에서 제공되는지(예: 신규 직원 입사 시 또는 신규 비즈니스 파트너와의 관계 수립 시), 교육의 빈도(예: 매년 또는 2년에 한 번); 1.2.6 조직이 부패 척결을 위한 집단 행동에 참여하는지 여부(예: 연례 또는 연간): 1.2.6.1 단체 행동 활동에 대한 전략 1.2.6.2 조직이 참여하는 단체 행동 이니셔티브 목록; 1.2.6.3 이러한 이니셔티브의 주요 약속에 대한 설명.
지침	1.2.4항 및 1.2.5항에 대한 지침 이 GRI 표준의 맥락에서 '비즈니스 파트너'라는 용어에는 공급업체, 대리인, 로비스트 및 기타 중개자, 합작 투자 및 컨소시엄 파트너, 정부, 고객 및 클라이언트가 포함됩니다.

2. 주제 공개

공개 205-1 부패와 관련된 위험에 대한 운영 평가

요구 사항

보고 조직은 다음 정보를 보고해야 합니다:

- a. 부패와 관련된 위험에 대해 평가된 사업의 총 수와 비율.
- b. 위험 평가를 통해 확인된 부패와 관련된 중대한 위험.

지침

공개 지침 205-1

이 공개에는 부패에 초점을 맞춘 위험 평가 또는 전체 위험 평가에 부패를 위험 요소로 포함시키는 것이 포함될 수 있습니다.

'사업장'이란 조직이 상품 및 서비스의 생산, 보관 및/또는 유통을 위해 또는 관리 목적으로 사용하는 단일 장소를 의미합니다. 단일 사업장 내에는 여러 생산 라인, 창고 또는 기타 활동이 있을 수 있습니다. 예를 들어, 단일 공장을 여러 제품에 사용하거나 단일 소매점에 조직이 소유하거나 관리하는 여러 소매점이 포함될 수 있습니다.

배경

이 공개는 조직 전체에서 위험 평가의 이행 정도를 측정합니다. 위험 평가는 조직 내 및 조직과 관련된 부패 사건의 발생 가능성을 평가하고 조직이 부패 방지를 위한 정책과 절차를 설계하는 데 도움이 될 수 있습니다.

공개 205-2 반부패 정책 및 절차에 대한 커뮤니케이션 및 교육

요구사항

보고 조직은 다음 정보를 보고해야 합니다:

- a. 조직의 부패 방지 정책 및 절차가 전달된 거버넌스 기구 구성원의 총 수와 비율(지역별로 세분화).
- b. 조직의 부패 방지 정책 및 절차가 전달된 직원 범주 및 지역별로 세분화) 직원의 총 수와 비율(
- c. 조직의 부패 방지 정책 및 절차를 전달한 비즈니스 파트너의 총 수와 비율을 비즈니스 파트너 유형 및 지역별로 세분화하여 설명합니다. 조직의 반부패 정책 및 절차가 다른 개인이나 조직에 전달되었는지 설명하세요.
- d. 반부패 교육을 받은 거버넌스 기구 구성원의 총 수와 비율을 지역별로 세분화하여 설명합니다.
- e. 부패 방지 교육을 받은 직원의 총 수와 비율(직원 범주 및 지역별로 세분화).

공시 205-2에 명시된 정보를 작성할 때, 보고 조직은 다음을 수행해야 합니다:

권고 사항

2.1

2.1.1 *GRI 405: 다양성 및 공개 405-1에 기회 균등 2016의* 사용된 정보를 바탕으로 다음 사항을 파악합니다:

- 2.1.1.1 이사회, 경영위원회 또는 비기업 조직의 경우 이와 유사한 기구와 같이 조직 내에 존재하는 거버넌스 기구;
- 2.1.1.2 이러한 거버넌스 기구를 구성하는 총 개인 및/또는 직원 수;
- 2.1.1.3 거버넌스 기구 구성원을 제외한 각 직원 카테고리의 총 직원 수;

2.1.2 비즈니스 파트너의 총 수를 추정합니다.

지침

공개 지침 205-2

이 GRI 표준의 맥락에서 '비즈니스 파트너'라는 용어에는 공급업체, 대리인, 로비스트 및 기타 중개자, 합작투자 및 컨소시엄 파트너, 정부, 고객 및 거래처가 포함됩니다.

배경

커뮤니케이션과 교육은 내부 및 외부의 인식과 부패 방지에 필요한 역량을 강화합니다.

공개 205-3 확인된 부패 사건 및 취해진 조치

요구 사항

보고 조직은 다음 정보를 보고해야 합니다:

- a. 확인된 부패 사건의 총 건수 및 성격.
- b. 직원이 부패로 인해 해고 또는 징계를 받은 확인된 사건의 총 건수.
- c. 부패와 관련된 위반으로 인해 비즈니스 파트너와의 계약이 해지되거나 갱신되지 않은 확인된 사건의 총 건수.
- d. 보고 기간 동안 조직 또는 직원을 대상으로 제기된 부패 관련 공적 법적 소송 및 그 결과.

지침

공개 지침 205-3

이해관계자의 경우, 사건의 발생과 사건에 대한 조직의 대응 모두에 관심이 있습니다. 부패와 관련된 공적 법적 사건에는 현재 진행 중인 공개 수사, 기소 또는 종결된 사건이 포함될 수 있습니다.

공개 지침 205-3-c

이 GRI 표준의 맥락에서 '비즈니스 파트너'라는 용어에는 공급업체, 대리인, 로비스트 및 기타 중개자, 합작 투자 및 컨소시엄 파트너, 정부, 고객 및 클라이언트가 포함됩니다.

용어집

이 용어집은 본 표준에서 사용되는 용어에 대한 정의를 제공합니다. 조직은 GRI 표준을 사용할 때 이러한 정의를 적용해야 합니다.

이 용어집에 포함된 정의에는 *GRI 표준 용어집* 전체에 추가로 정의된 용어가 포함될 수 있습니다. 정의된 모든 용어에는 밑줄이 그어져 있습니다. 이 용어집 또는 *GRI 표준* 전체에 정의되지 않은 용어는 *용어집* 일반적으로 사용되고 이해되는 정의가 적용됩니다.

B

비즈니스 파트너

조직이 비즈니스 목표를 달성하기 위해 어떤 형태로든 직접적이고 공식적인 관계를 맺고 있는 단체.

출처: 시프트 앤 마자스 LLP, *UN 가이드라인 보고 프레임워크*, 2015; 수정된 예: 계열사, B2B 고객, 클라이언트, 1차 공급업체, 프랜차이즈, 합작 투자 파트너, 조직이 지분을 보유하고 있는 피투자 회사

참고: 참고: 비즈니스 파트너에는 조직이 통제하는 자회사 및 계열사는 포함되지 않습니다.

비즈니스 관계

조직이 비즈니스 파트너, 1차 티어를 넘어서는 기업을 포함한 가치 사슬의 기업 및 조직의 운영, 제품 또는 서비스와 직접적으로 연결된 기타 모든 기업과 맺는 관계를 말합니다.

출처: 유엔(UN), *기업과 인권에 관한 기본원칙: 유엔 "보호, 존중 및 구제" 프레임워크 이행*, 2011; 수정됨

참고: 조직의 운영, 제품 또는 서비스와 직접적으로 연결된 다른 단체의 예로는 조직이 지역 사회에 지원을 제공하는 비정부기구 또는 조직의 시설을 보호하는 국가 보안군이 있습니다.

C

아동

만 15세 미만 또는 의무 교육 수료 연령 미만인 사람,
 둘 중 높은 연령

참고 1: 경제 및 교육 시설이 충분히 발달하지 않은 특정 국가에서는 예외가 적용될 수 있으며, 최소 14세 이상이 적용됩니다. 이러한 예외 국가는 해당 국가의 특별 신청과 고용주 및 근로자의 대표 단체와의 협의를 통해 국제노동기구(ILO)에서 지정합니다.

참고 2: ILO *최저 연령 협약*(1973년, 제138호)은 아동 노동과 청소년 근로자를 모두 지칭합니다.

부패 척결을 위한 집단 행동

부패 척결을 위해 광범위한 운영 환경과 문화를 개선하기 위한 이니셔티브 및 이해관계자들과의 자발적인 참여.

예: 시민 사회 단체, 정부 및 더 넓은 공공 부문, 동료, 노동조합과의 적극적인 협력

확인된 부패 사건

입증된 것으로 밝혀진 부패 사건

참고: 참고: 보고 기간에 확인된 부패 사건에는 아직 조사 중인 부패 사건은 포함되지 않습니다.

이해 상충

개인이 조직 내 직무의 요구 사항과 다른 개인적 또는 직업적 이해관계 또는 책임 사이에서 선택해야 하는 상황에 직면하는 경우.

부패

개인 또는 조직이 선동할 수 있는 '사적 이익을 위한 위임된 권한의 남용'

출처: 국제투명성기구, *뇌물 수수 방지를 위한 비즈니스 원칙*, 2011

참고: 부패에는 뇌물 수수, 편의 제공, 사기, 강탈, 담합, 자금 세탁 등의 행위가 포함됩니다. 또한 기업 업무 수행과 관련하여 부정직하거나 불법적이거나 신뢰를 저버리는 행위를 하도록 유도하기 위해 어떤 사람에게 선물, 대출, 수수료, 보상 또는 기타 이익을 제공하거나 받는 행위도 포함됩니다. 여기에는 부당한 이익을 목적으로 제공되거나 그러한 이익을 받도록 도덕적 압력을 가할 수 있는 무료 상품, 선물, 휴가 등의 현금 또는 현금 혜택 또는 특별한 개인 서비스가 포함될 수 있습니다.

직원

E

국내 법률에 따라 조직과 고용 관계에 있는 개인 또는 관행

직원 카테고리

직급(예: 고위 경영진, 중간 관리직) 및 기능(예: 기술, 관리, 생산) 별 직원 분류

참고: 이 정보는 조직의 자체 인사 시스템에서 가져온 것입니다.

인권

H

모든 인간에게 내재된 권리로, 최소한 *국제연합(UN) 국제규약*에 명시된 권리를 포함합니다.

국제연합(UN) 국제인권장전 및 *국제노동기구(ILO) 직장 내 기본 원칙 및 권리에 관한 선언*에 명시된 기본권 관련 원칙을 포함합니다.

출처: 유엔(UN), *기업과 인권에 관한 기본 원칙: 유엔 "보호, 존중 및 구제" 프레임워크 이행*, 2011; 수정됨

참고: '인권'에 대한 자세한 내용은 [GRI 2: 일반 공개 2021의 2-23-b-i 지침](#)을 참조하세요.

영향

I

조직이 경제, 환경 및 사람에 미치는 영향 또는 미칠 수 있는 영향, 다음을 포함하여 그들의 인권, 지속 가능한 발전에 대한 기여도(부정적 또는 긍정적)를 나타낼 수 있습니다.

참고 1: 영향은 실제 또는 잠재적, 부정적 또는 긍정적, 단기 또는 장기, 의도적 또는 비의도적, 가역적 또는 비가역적일 수 있습니다.

참고 2: '영향'에 대한 자세한 내용은 [GRI 1: 기초 2021의 2.1](#)을 섹션 참조하세요.

원주민

원주민은 일반적으로 다음과 같이 식별됩니다:

- 사회적, 문화적, 경제적 조건이 국가 공동체의 다른 부분과 구별되며, 고유한 관습이나 전통 또는 특별법이나 규정에 의해 지위가 전체 또는 부분적으로 규제되는 독립 국가의 부족 민족;
- 정복 또는 식민지화 또는 현재 국가 경제 설정 당시 해당 국가 또는 해당 국가가 속한 지리적 지역에 거주했던 인구의 후손이라는 이유로 토착민으로 간주되며 법적 지위와 관계없이 자체 사회, 경제, 문화 및 정치 제도의 일부 또는 전부를 보유하고 있는 독립 국가의 국민.

출처: 국제노동기구(ILO), *원주민 및 부족민 협약*, 1989년(제169호)

L	지역 커뮤니티 영향을 받거나 영향을 받을 수 있는 지역에서 거주하거나 일하는 개인 또는 그룹 조직의 활동에 영향을 받음 참고: 지역 커뮤니티는 조직의 사업장 인근에 거주하는 사람들부터 멀리 떨어진 곳에 거주하는 사람들까지 다양할 수 있습니다.
M	중요한 주제 조직이 경제, 환경, 사람에 미치는 가장 <u>중요한 영향</u>을 나타내는 주제, <u>인권</u>에 대한 영향을 포함하여 사람들에게 미치는 중대한 영향을 나타내는 주제 참고: '중요 주제'에 대한 자세한 내용은 GRI 1: 기초 2021의 섹션 2.2 및 GRI 3: 중요 주제 섹션 1을 2021년 참조하세요.
R	보고 기간 보고된 정보가 적용되는 특정 기간 예: 회계연도, 역년
S	(영향의) 심각도 실제 또는 잠재적인 부정적 <u>영향</u>의 심각성은 그 규모(즉, 얼마나 심각한지)에 따라 결정됩니다. 영향, 범위(즉, 영향이 얼마나 광범위한지), 회복 불가능한 특성(그로 인한 피해를 막거나 개선하는 것이 얼마나 어려운지)을 고려합니다. 출처: 경제협력개발기구(OECD), <u>책임 있는 비즈니스 행동을 위한 OECD 실사 지침</u>, 2018; 수정됨 유엔(UN), <u>인권 존중을 위한 기업의 책임: 해석 가이드</u>, 2012; 수정됨 참고: '심각성'에 대한 자세한 내용은 GRI 3: 중요 주제 2021의 섹션 1을 참조하세요. 이해관계자 조직의 활동에 영향을 받거나 영향을 받을 수 있는 이해관계가 있는 개인 또는 그룹. 출처: 경제협력개발기구(OECD), <u>책임 있는 비즈니스 행동을 위한 OECD 실사 지침</u>, 2018; 수정됨 예: <u>비즈니스 파트너</u>, 시민사회단체, 소비자, 고객, 직원 및 기타 <u>근로자</u>, 정부, <u>지역 사회</u>, 비정부기구, 주주 및 기타 투자자, <u>공급업체</u>, 노동조합, 취약 계층 참고: '이해관계자'에 대한 자세한 내용은 GRI 1: 기초 2021의 2.4를 섹션 참조하세요. 공급업체 조직의 제품 또는 서비스 개발에 사용되는 제품 또는 서비스를 제공하는 조직의 업스트림(즉, 조직의 <u>공급망</u>에 있는) 법인입니다. 예: 종가인, 컨설턴트, 계약자, 유통업체, 프랜차이즈, 재택 <u>근무자</u>, 독립 계약자, 라이선스 보유자, 제조업체, 1차 생산자, 하청업체, 도매업체 참고: 공급업체는 조직과 직접적인 <u>비즈니스 관계</u>를 맺을 수도 있고(흔히 1차 공급업체라고도 함) 간접적인 비즈니스 관계를 맺을 수도 있습니다. 공급망 조직 자체의 제품 또는 서비스 개발에 사용되는 제품 또는 서비스를 제공하는 조직의 업스트림에서 수행되는 다양한 활동 범위 지속 가능한 개발 / 지속 가능성 미래 세대가 자신의 필요를 충족시킬 수 있는 능력을 손상시키지 않으면서 현재의 필요를 충족시키는 개발 출처: 세계 환경 및 개발 위원회, <u>우리 공동의 미래</u>, 1987년

참고: GRI 표준에서 '지속가능성'과 '지속가능한 개발'이라는 용어는 같은 의미로 사용됩니다.

V

가치 사슬

조직과 조직 상류 및 하류의 기업이 수행하는 활동의 범위

조직의 제품 또는 서비스를 구상 단계부터 최종 사용 단계에 이르기까지 조직에서 수행하는 활동 범위

참고 1: 조직의 업스트림 주체(예: 공급업체)는 조직의 자체 제품 또는 서비스 개발에 사용되는 제품 또는 서비스를 제공합니다. 조직의 다운스트림 주체(예: 유통업체, 고객)는 조직으로부터 제품 또는 서비스를 받습니다.

참고 2: 가치 사슬에는 공급망이 포함됩니다.

취약한 그룹

조직의 활동으로 인해 일반 인구보다 더 심각하게 부정적인 영향을 받을 수 있는 특정 상태 또는 특성(예: 경제적, 신체적, 정치적, 사회적)을 가진 개인 그룹.

예: 아동 및 청소년, 노인, 퇴역군인, HIV/AIDS 감염 가정, 인권 옹호자, 원주민, 국내 실 향 민 , 이주 노동자 및 그 가족, 국가 또는 민족, 종교 및 언어적 소수자, 성적 지향, 성 정체성, 성 표현 또는 성 특성(예: 레즈비언, 게이, 양성애자, 트랜스젠더, 간성)에 따라 차별을 받는 사람, 장애인, 난민 또는 귀환 난민, 여성, 기타 소수자

참고: 취약성과 영향은 성별에 따라 다를 수 있습니다.

W

근로자

조직을 위해 업무를 수행하는 사람

예: 직원, 대행사 직원, 견습생, 계약직, 재택 근로자, 인턴, 자영업자, 하청업체, 자원봉사자, 공급업체 등 보고 조직 이외의 조직에서 일하는 사람.

참고: GRI 표준에서는 경우에 따라 특정 근로자의 하위 집합을 사용해야 하는지 여부가 명시되어 있습니다.

참고 문헌

이 섹션에는 본 표준 개발에 사용된 권위 있는 정부 간 기구 및 추가 참고 문헌이 나열되어 있습니다.

권위 있는 기구:

1. 경제협력개발기구(OECD) 협약, '국제 비즈니스 거래에서 외국 공무원의 뇌물 수수 방지에 관한 협약', 1997.
2. 경제협력개발기구(OECD), *내부 통제, 윤리 및 컴플라이언스에 관한 모범 사례 지침*, 2010.
3. 경제협력개발기구(OECD), *다국적 기업을 위한 OECD 가이드라인*, 2011.
4. 국제연합(UN) 협약, '부패 방지 협약', 2003.

추가 참고 자료:

5. 영국 법무부, *뇌물수수법 2010 지침*, 2011.
6. 미국 법무부 형사과 및 미국 증권거래위원회 집행부, *미국 해외부패방지법에 대한 리소스 가이드*, 2012.
7. 국제투명성기구, '뇌물 수수 대응을 위한 비즈니스 원칙', 2011.
8. 국제투명성기구, 부패인식지수, <http://www.transparency.org/research/cpi/overview>, 2016년 9월 1일에 액세스.
9. 유엔 글로벌 콤팩트와 국제투명성기구, *제10차 반부패 원칙에 대한 보고 지침*, 2009.
10. 세계은행, 세계 거버넌스 지표(WGI), 부패 통제, <http://info.worldbank.org/governance/wgi/index.aspx#home>, 2016년 9월 1일에 액세스했습니다.



PO Box 10039

1001 EA 암스테르담 네덜란드

www.globalreporting.org